



Prefeitura Municipal de Cerquillo

CNPJ 46.634.614/0001-26

RUA ENG. URBANO PÁDUA DE ARAÚJO, 28 – CENTRO

CEP 18520-135 – CERQUILHO – SÃO PAULO

TEL. (15) 3384-2994 – www.cerquillo.sp.gov.br

PROCESSO N.º 2931/2024
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 94/2024 - EDITAL N.º 136

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CERQUILHO, inscrita no CNPJ nº 46.634.614/0001-26, torna público que pretende adquirir ou contratar o objeto abaixo discriminado e tem interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados nos termos do que dispõe o §3º do art. 75 da Lei 14.133/2021.

Os interessados deverão apresentar proposta até data/horário indicado abaixo através do site <https://novobbmnet.com.br>.

1. OBJETO:

1.1. Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Assessoria Técnica para Implantação da Lei Aldir Blanc;

ITEM	QTD.	UNID.	ITEM / DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL GLOBAL ESTIMADO
1	1	SERV	SERVIÇO DE ASSESSORIA TÉCNICA PARA IMPLEMENTAÇÃO DA LEI ALDIR BLANC	R\$ 20.000,00

2. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA:

2.1. Data limite para apresentação de propostas: **03/10/2024 às 09h00min.**

2.2. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, indicando o valor total.

2.3. Encerrada a fase de recebimento da proposta, será iniciada a fase de aceitação da Melhor Proposta.

2.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema, observado o Direito de Preferência, se o caso.

2.5. O Participante com a proposta mais bem classificada, deverá, em até 02(duas) horas Inserir a **PROPOSTA FORMAL**, sob pena de desclassificação da Proposta.

2.6. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

2.7. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

2.8. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto, de acordo com a Súmula 10 do TCE/SP, sendo que o proponente será responsável por quaisquer ônus decorrente: marcas, registros e patentes ao objeto cotado.

2.9. Os preços ofertados, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

2.10. Além da documentação supracitada, o fornecedor com a melhor proposta, **quando for o caso**, deverá encaminhar planilha com indicação de custos unitários e formação de preços.

3. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

3.1. Para fins de contratação, o fornecedor que apresentar o menor preço (ou maior desconto) será convocado pela plataforma para que apresente os seguintes documentos, sob pena de decair do direito de contratar:

a) Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) Contrato Social, requerimento de empresário Individual, Estatuto Social, ou outro documento apto a comprovar a existência jurídica da proponente;

c) **Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal**, relativa à sede ou ao domicílio do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

d) Prova de regularidade perante a Fazenda Municipal.



Prefeitura Municipal de Cerquillo

CNPJ 46.634.614/0001-26

RUA ENG. URBANO PÁDUA DE ARAÚJO, 28 – CENTRO

CEP 18520-135 – CERQUILHO – SÃO PAULO

TEL. (15) 3384-2994 – www.cerquillo.sp.gov.br

- e) Prova de regularidade relativa a Seguridade Social e ao FGTS que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- g) Prova de Regularidade com as Fazendas Federal e Estadual (Inscritos em dívida ativa);
- h) Falência e recuperação judicial (Vide súmula 50 do TCE/SP)
- i) Prova de registro ou inscrição na entidade profissional competente, quando for o caso.

3.2. HABILITAÇÃO TÉCNICA:

- a) **Atestado de capacidade técnica** emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a prestação de serviços da mesma natureza ou similares. O atestado deverá demonstrar que a empresa executou, em contratos anteriores, pelo menos 50% dos serviços correspondentes ao objeto licitado.

4. CONTRATAÇÃO

4.1. Caso se conclua pela contratação e após a autorização da autoridade competente, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente. O fornecedor vencedor da melhor proposta terá o prazo de 2 (dois) dias úteis, quando solicitado, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente (nota de empenho ou autorização de fornecimento), sob pena de decair do direito à contratação.

4.2. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021 e ficará sujeito as sanções estabelecidas no Decreto Municipal nº 3.673 de 26 de setembro de 2023.

5. DISPOSIÇÕES GERAIS:

5.1. A apresentação da proposta implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o disposto neste aviso e eventual anexo.

5.2. A apresentação de propostas adicionais não implica na necessidade de a Administração adquirir ou contratar do fornecedor proponente podendo, se for o caso, contratar fornecedor que eventualmente tenha apresentado proposta de melhor preço por ocasião da realização da pesquisa de preços.

5.3. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de qualquer mensagem eletrônica encaminhada pela Administração.

Cerquillo, 26 de setembro de 2024.

Robson Albino
Diretor de Compras e Licitações